



สัญญาสนับสนุนงานประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563

สมาคมเภสัชกรรมชุมชน (ประเทศไทย)

วันอาทิตย์ที่ 5 กันยายน 2564 ณ ศูนย์นิทรรศการและการประชุมไบเทค บางนา

กรุณาส่งใบตอบรับ ภายใน 11 มกราคม 2564 ที่โทรสาร 02-713-5541 หรือ E-mail : thailand.cpa@gmail.com
สอบถามเพิ่มเติม นางสาวบัวไล สุระสาย โทรศัพท์ 02-713-5263, 098-256-4907, 081-668-1164 ID Line : 0816681164

1. ข้อมูลผู้สนับสนุน

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

เบอร์ติดต่อโทร..... ต่อ..... โทรสาร.....Line ID.....

โปรดระบุมือถือ..... อีเมล.....

ในนามของบริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี..... สำนักงานใหญ่ สาขาที่ ระบุ.....

อาคาร..... เลขที่..... ซอย.....

ถนน..... แขวง.....

เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

2. ประเภทของการสนับสนุน (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ผู้สนับสนุนหลัก Major Sponsor โซน A ราคา 85,600 บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (เต็ม)
- ผู้สนับสนุนหลัก Major Sponsor โซน B ราคา 64,200 บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (เต็ม)
- บูธแสดงผลผลิตภัณฑ์ ห้อง GH 201 - 202 จำนวน.....บูธ ราคาบูธละ 26,750 บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
- สนับสนุนบัตรเข้างาน จำนวน.....ใบ
- ราคา 700 บาท ต่อ ใบชำระค่าบัตร 1 ม.ค.64 ถึง 10 ส.ค. 64 จำนวน.....ใบ รวม.....บาท
- ราคา 900 บาท ต่อ ใบชำระค่าบัตร 11 ส.ค. 64 ถึง 1 ก.ย. 64 จำนวน.....ใบ รวม.....บาท
- ของรางวัล เพื่อร่วมจับฉลากให้กับสมาชิก จำนวน.....รางวัล โปรดระบุ.....
- ตัวอย่างผลิตภัณฑ์ ของชำร่วย เอกสารวิชาการ จำนวน 650 ชุด (โปรดระบุ)

หมายเหตุ: โปรดส่งแบบตอบรับหน้าที 1 และ 2 กลับมายังสมาคมฯ

3. กำหนดการชำระเงิน ภายในวันที่ 10 สิงหาคม 2564

** สมาคมเภสัชกรรมชุมชน (ประเทศไทย) ได้รับการยกเว้นไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย ตามคำสั่งกรมสรรพากรที่ ทป.4/2528 ซึ่งแก้ไขโดย ทป.101/2544

- ส่งจ่ายเช็คในนาม "สมาคมเภสัชกรรมชุมชน (ประเทศไทย)" หรือ "Community Pharmacy Association (Thailand)"
- โอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์ ชื่อบัญชี “สมาคมเภสัชกรรมชุมชน (ประเทศไทย)”
ธนาคารกรุงเทพ สาขาสุขุมวิท 43 เลขที่บัญชี 172-089527-3
โปรดส่งหลักฐานการโอนเงินมาที่ E-mail : thailand.cpa@gmail.com หรือ Line : @cpathailand

4. รายละเอียดการออกใบเสร็จรับเงิน

- ออกเป็น ค่าสนับสนุนประชุมวิชาการ
- ออกในนามของ ข้อมูลหน่วยงานในข้อ (1)
- อื่นๆ (ระบุ).....

5. การยกเลิกการสนับสนุน

หากมีการขอยกเลิก สมาคมจะยึดถือเอกสารสัญญาสนับสนุนงานเป็นหลัก ทางสมาคมฯ ขอสงวนสิทธิ์เรียกเก็บค่าสนับสนุนตามสัญญาทุกกรณี ดังในตามสัญญา

ลงนาม ผู้มีอำนาจให้การสนับสนุน

.....
(_____)
วันที่..... / /

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่

คุณ บัวไล สุระสาย
คุณ กฤษญา ทองเทศ

มือถือ 081-668-1164, 098-256-4907
มือถือ 089-684-9722 089-1377-384

โทร. 02-713-5263
โทร. 02-713-5261-62

ตาราง รายละเอียดสำหรับการสนับสนุนการจัดงานประเภทต่างๆ

หัวข้อ	Major sponsor		Satellite symposium	Booth
	Zone A เต็ม	Zone B เต็ม	ส่งหัวข้อพิจารณาภายใน 13 พ.ย. 63 เต็ม	
จำนวนที่เปิดรับ	4	8	3	40
เงินสนับสนุน (บาท)	85,600 บาท *รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (พท. 7x6 ม.)	64,200 * รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (พท. 3x9 ม.)	ราคาเหมาจ่าย * รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม * ♦ ห้อง MR 220-221 ราคา 192,600 บาท (ผู้ประชุม 160 ท่าน) ♦ ห้อง MR 211-213 ราคา 203,000 บาท (ผู้ประชุม 220 ท่าน) ♦ ห้อง MR 214-217 ราคา 224,700 บาท (ผู้ประชุม 270 ท่าน)	ราคา 26,750 บาท * รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม * (พท. 3. x 3 ม)
1. บุธหน้าห้อง (เช้า)	✓	✓		
2. บุธในห้องจัดแสดงห้อง GH 201 -202 (พื้นที่ 3 x 2.70 ม.) เริ่มเวลา 14.30	-	-	-	Single
3. โลโก้บนเวทีใหญ่หรือย่อย	✓	✓	✓	
4. โลโก้บนสไลด์โชว์	✓	✓		
5. โลโก้บนบัตรร่วมงาน	✓	✓		
6. โลโก้บริษัท บน Standing banner	✓	✓		
7. เอกสารใส่กระเป๋าประชุม 650 ชุด นำส่งที่สมาคมระหว่างภายในวันที่ 27 ก.พ. 61	✓	✓		
8. DVD งานประชุม	-	-	✓	
9. บัตรคูปองอาหารเช้า (ตอนเช้า)	10	5		
การชำระเงิน	ชำระทั้งหมดภายใน 31 ม.ค. 64		ชำระทั้งหมดภายใน 30 วัน หลังได้รับการยืนยันการจัดประชุม	ชำระทั้งหมดภายใน 30 วัน จับฉลากบูธวันอังคารที่ 10 ส.ค. 64

** บริษัทที่ต้องการอาหารกล่องกลางวัน สำหรับ STAFF สามารถติดต่อผ่านทางสมาคมฯ ราคากล่องละ 80 บาท (กัข้าว 1 อย่าง พร้อมน้ำ 1 ขวด)

ข้อมูลเกี่ยวกับการออกบูธและการใช้สถานที่จัดงาน

โปรดอ่าน เพื่อประโยชน์ของบริษัท

1. สมาคมฯ จะดำเนินการจับฉลากตำแหน่งบูธและชี้แจงรายละเอียดการออกบูธ โดยคณะกรรมการจัดงานและเจ้าหน้าที่จากทางไบเทค **ในวันอังคารที่ 10 สิงหาคม 2564** เวลา 13.30-15.00 น. ขอเชิญผู้แทนทุกบริษัทเข้าร่วมโดยพร้อมเพรียงกัน ณ ห้อง ประชุมสมาคมเกษตรกรรมชุมชน(ประเทศไทย)
2. ในวันงาน ทุกบริษัทสามารถลงทะเบียนรับป้าย Exhibitor ที่จุดลงทะเบียนหน้าห้อง GH 201-202 (บริษัทละ 10 ใบ หากต้องการเพิ่มโปรดแจ้งสมาคมฯล่วงหน้า) ผู้ที่ไม่มีบัตรจะไม่อนุญาตให้เข้าห้องจัดแสดงบูธก่อนเวลา 14.00 น.
3. ห้อง GH 201 -202 พื้นที่ออกบูธขนาด 3 x 3 เมตร (ทางไบเทคเป็นผู้กำหนดพื้นที่) พร้อมโต๊ะขนาด 0.90 x 1.80 เมตร เก้าอี้ 2 ตัว ปลั๊กไฟ 1 ตัว
4. บริษัทที่ประสงค์จะเตรียมอุปกรณ์มาจัดฉากตกแต่งผนังบูธ บริษัทต้องเตรียมอุปกรณ์ติดผนังบูธที่ ขนาด 3 x 3 เมตร เท่านั้น
5. การเตรียมงานและติดตั้งบูธสามารถจัดล่วงหน้าได้ 1 วันคือ **ในวันเสาร์ที่ 4 กันยายน 2564** ระหว่างเวลา 10.00-17.00 น. (ไม่เปิดเครื่องปรับอากาศ) หรือในวันงานตั้งแต่เวลา 9.00-12.00 น. (เครื่องปรับอากาศเปิดตั้งแต่เวลา 10.00 น.)
6. หากใช้พื้นที่เกินกำหนด บริษัทต้องชำระพื้นที่ส่วนที่เกินดังกล่าวในอัตรา 300 บาทต่อ ตร.ม. (ราคายังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มกับไบเทค)
7. กรณีที่ต้องการใช้ไฟกำลังสูง ทางบริษัทต้องแจ้งไบเทคล่วงหน้า พร้อมชำระค่าไฟตามอัตราที่กำหนด
8. การขนย้ายวัสดุ อุปกรณ์หรือผลิตภัณฑ์ต่างๆที่ใช้ในการออกบูธ กรุณาใช้ช่องทางที่ทางไบเทคแนะนำ เพื่อความสะดวกแก่ทางบริษัทและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการจัดงาน
9. กิจกรรมภายในบูธต้องไม่รบกวนบูธข้างเคียงด้วยเสียง แสงหรือกลิ่นไม่พึงประสงค์
10. สมาคมฯ มีบริการอาหารกลางวันให้บูธ ละ 5 กล่องและศูนย์นิทรรศการและการประชุมไบเทคมีบริการอาหารและเครื่องดื่ม จึงห้ามผู้เช่าพื้นที่นำอาหารมาจำหน่ายหรือแจก ก่อนได้รับอนุญาตจากสมาคมฯ หรือ ศูนย์นิทรรศการฯ หากฝ่าฝืนบริษัทจะต้องเสียค่าปรับในอัตรา 2 เท่าของมูลค่าสินค้าที่นำเข้ามา
11. ศูนย์นิทรรศการและการประชุมไบเทคมีบริการอาหารและเครื่องดื่ม หากบริษัท มีการนำเข้ามาอาหารและเครื่องดื่ม เพื่อจัดกิจกรรมในบูธ โปรดแจ้งเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายของไบเทค **ล่วงหน้าที่คุณศิริวรรณ 02-726-1999 ต่อ 6105** หากฝ่าฝืนบริษัท จะต้องเสียค่าปรับในอัตรา 2 เท่าของมูลค่าสินค้าที่นำเข้ามา
12. กรณีบริษัทที่ต้องการอาหารกล่องเพิ่มเติม สามารถติดต่อล่วงหน้าได้ที่สมาคมฯ ราคากล่องละ 80 บาท (ข้าวพร้อมกับข้าว 1 อย่างและน้ำ 1 ขวด) ในวันงานรับอาหารได้ที่จุดลงทะเบียน exhibitor เวลาประมาณ 11.00 น.
13. ทางไบเทค จัดเตรียมน้ำดื่มสำหรับผู้ออกบูธหลายจุดในบริเวณหน้าห้องจัดแสดงบูธและบริเวณจัดงาน
14. ในวันงานหากต้องการความช่วยเหลือเกี่ยวกับสถานที่ สามารถติดต่อเจ้าหน้าที่ของทางไบเทคโดยตรง คุณชนิตา พูนสวัสดิ์ (คุณอ้อม) โทร. 081-710-8129 หากไม่ได้รับความสะดวกสามารถประสานงานผ่านสมาคมฯ โทร. 089-137-7384 ,098-256-4907